



Program poradenských služeb ve škole školní rok 2025/2026

31. 8. 2025

**Ing. Vladimíra Milt Nováková
ředitelka školy**

Školní poradenské pracoviště

Základní škola Chomutov Březenecká 4679 má zřízeno školní poradenské pracoviště (ŠPP) za účelem kvalitního vzdělávání žáků a vytváření přátelské atmosféry. ŠPP poskytuje bezplatné poradenské služby žákům, zákonným zástupcům žáků, pedagogickým pracovníkům školy. Obsah poradenských služeb je v souladu s platnou legislativou a s vyhláškou č. 197/2016 Sb., kterou se mění vyhláška č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních.

Poradenské služby ve škole jsou zajišťovány výchovným poradcem, kariérovým poradcem, školními metodiky prevence, sociálními pracovníky, školním asistentem a vedením školy. Základem úspěšného působení ŠPP je zejména ve spolupráci výchovného poradce a školních metodiků prevence, výchovného poradce a kariérového poradce a následná spolupráce s vedením a se všemi vyučujícími.

Poradenské služby jsou poskytovány bezplatně na žádost žáků, jejich zákonných zástupců a pedagogů. Podmínkou poskytnutí poradenské služby je písemný souhlas žákova zákonného zástupce. Souhlasu není třeba v případech, kdy je ohroženo duševní nebo tělesné zdraví žáka nebo osob v jeho okolí. Informace a důvěrná data o žácích a jejich rodičích, která se poradenští pracovníci dozvědí v souvislosti s výkonem poradenské činnosti, jsou důvěrná, ochraňovaná a je s nimi nakládáno v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. 4. 2016.

Vedoucí školního poradenského pracoviště:

Mgr. Hana Krákorová – výchovný poradce

Členové školního poradenského pracoviště:

Ing. Vladimíra Milt Nováková – ředitelka školy

vnovakova@zsbrezeneka.cz

tel: 474 110 624

Mgr. Lenka Linhartová – zástupkyně ředitelky pro I.stupeň

llinhartova@zsbrezeneka.cz

tel: 474 110 624

Mgr. Josef Karhan – zástupce ředitelky pro II.stupeň

josef.karhan@zsbrezeneka.cz

tel: 474 110 624

Mgr. Hana Krákorová – výchovný poradce pro výchovnou a výukovou oblast

hkrakorova@zsbrezeneka.cz

tel: 728 877 951

konzultační hodiny: úterý 12:30-13:00 nebo po předchozí domluvě

Ing. Vladimíra Milt Nováková – výchovný poradce pro kariérové poradenství

vnovakova@zsbrezeneka.cz

tel: 776 331 427

konzultační hodiny: dle domluvy

Mgr. Michaela Martínková – školní metodik prevence pro I.stupeň

mmartinkova@zsbrezeneka.cz

tel.: 474 110 624

konzultační hodiny: čtvrtek 12:45-13:30 nebo po předchozí domluvě

Mgr. Pavlína Jakobová – školní metodik prevence pro II.stupeň

pjakabova@zsbrezeneka.cz

tel.: 474 110 624

konzultační hodiny: středa 14:15-14:45 nebo po předchozí domluvě

Bc. Monika Kučerová, DiS. – sociální pracovník

mkucerova@zsbrezeneka.cz

tel.: 702 228 544

Bc. Ivana Lechová – sociální pracovník

ilechova@zsbrezeneka.cz

tel.: 702 228 544

Bc. František Švandrlík – školní asistent

fsvandrik@zsbrezeneka.cz

Hlavní cíle:

- Výchova a vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami.
- Péče o žáky nadané, žáky s neprospěchem a žáky s odlišným mateřským jazykem.
- Problémy se školní docházkou – neomluvená a vysoká omluvená absence.
- Kariérové poradenství – profesní orientace žáků.
- Prevence sociálně patologických jevů a závadového chování žáků.

Priority pro letošní rok:

1. Včasná identifikace a podpora žáků ohrožených školním neúspěchem, jejich včasná diagnostika a individuální podpora.
2. Systematický rozvoj vztahů: Využít třídnické hodiny k pravidelným aktivitám na posílení třídního kolektivu. Naučit žáky aktivně naslouchat a řešit konflikty.
3. Pokračování včasné identifikace žáků s problematickou školní docházkou a spolupráce se zákonnými zástupci, případně dalšími institucemi, k prevenci záškoláctví.
4. Podpora pracovního života formou podpůrné skupiny pro pedagogické pracovníky, jejímž cílem je prevence stresu a syndromu vyhoření, profesní rozvoj a zlepšení komunikace.
5. Aktivně identifikovat a podpořit nadané žáky, rozvíjet jejich individuální potenciál v různých oblastech (intelektu, tvořivosti, uměleckých dovednostech, atd.).

Prezentace služeb ŠPP

- Informace o činnosti ŠPP na společných poradách pedagogických pracovníků.
- Informace o činnosti ŠPP na webových stránkách školy.
- Aktualizace informací na webových stránkách školy.

ÚKOLY PRO JEDNOTLIVÉ OBLASTI ČINNOSTI

1) Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

měsíc	Činnost	zodpovídá
září	● aktualizace a doplnění databáze žáků s SVP	Krákorová
	● spolupráce s TU při tvorbě IVP	Krákorová
	● založení a vedení spisové dokumentace žáků se SVP	Krákorová
	● zahájení činnosti předmětů spec.ped.péče a ped.intervence	Milt Nováková, Linhartová, Karhan, Krákorová
říjen	● kontrola a evidence IVP	Krákorová
	● kontrola realizace nákupu pomůcek za 100 Kč pro žáky se SVP	
Prosinec/ leden	● zhodnocení efektivity práce se žáky podle IVP od vyučujících, zákonných zástupců i žáků	Krákorová
květen	● vyhodnocení IVP s PPP - společné setkání zástupce PPP, VP, TU, případně AP, zákonných zástupců a žáka	Krákorová

Po celý školní rok:

- Průběžné odesílání žáků na vyšetření do ŠPZ – úzká spolupráce s třídními učiteli.
Krákorová
- Konzultace s třídními učiteli a rodiči žáků se SVP o závěrech prvního vyšetření v PPP a projednání následné péče o tyto žáky, v případě zájmů rodičů poskytnutí materiálů k reedukaci poruch při domácí přípravě žáků.
Krákorová
- Sledování adaptačních obtíží žáků prvních tříd při zahájení školní docházky a žáků šestých tříd při přechodu na druhý stupeň a pomoc třídním učitelům a rodičům při jejich řešení.
Linhartová, Karhan, Krákorová, Martínková, Jakobová, Lechová, Kučerová
- Konzultace s třídními učiteli a rodiči k řešení aktuálních výukových problémů žáků s poruchami učení a chování
Linhartová, Karhan, Krákorová, Martínková
- Kontrola činnosti a metodické vedení asistentů pedagoga
Milt Nováková, Linhartová, Karhan, Krákorová
- Sledování nových poznatků v oblasti péče o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami – zapojení do programu dalšího vzdělávání
Milt Nováková, Linhartová, Karhan, Krákorová

2) Péče o žáky nadané a žáky s neprospěchem

měsíc	činnost	zodpovídá
září	● aktualizace a doplnění databáze žáků nadaných a mimořádně nadaných	Krákorová
	● spolupráce s TU při tvorbě IVP pro nadané a mimořádně nadané žáky	Krákorová
	● založení a vedení spisové dokumentace žáků nadaných a mimořádně nadaných	Krákorová
říjen	● kontrola a evidence IVP	Krákorová
listopad	● jednání s TU a vyučujícími o neprospěchu u žáků, kteří jsou za 1. čtvrtletí hodnoceni nedostatečnou v rámci pedagogické rady a se ZZ při třídních schůzkách, případně u jednání se zákonným zástupcem („výchovná komise“) ● monitorování vysoké omluvené absence – při 30% TU vyvolává jednání se ZZ o důvodnosti absence	Milt Nováková, Linhartová, Karhan, Krákorová, Martínková, Jakabová Lechová Švandrlík
Prosinec/ leden	● zhodnocení efektivity práce se žáky podle IVP od vyučujících, zákonných zástupců i žáků	Krákorová
duben	● jednání s TU a vyučujícími o neprospěchu u žáků, kteří jsou za 3. čtvrtletí hodnoceni nedostatečnou v rámci pedagogické rady a se ZZ při třídních schůzkách, případně u jednání se zákonným zástupcem („výchovná komise“)	Milt Nováková, Linhartová Karhan, Krákorová, Martínková, Jakabová
květen	● vyhodnocení IVP nadaných žáků s ŠPZ - společné setkání zástupce ŠPZ, VP, TU, AP, ZZ a žáka	Krákorová

Po celý školní rok:

- Průběžné odesílání žáků na vyšetření do ŠPZ – úzká spolupráce s třídními učiteli
Krákorová
- Konzultace s třídními učiteli a rodiči žáků nadaných a mimořádně nadaných o závěrech prvního vyšetření v ŠPZ a projednání následné péče o tyto žáky.
Krákorová
- Průběžné sledování nadaných a talentovaných žáků a návrhy další péče o ně – soutěže, metody a formy práce, které zajistí individuální přístup k těmto žákům ve vyučování – diferencované úkoly, motivace pro zapojení se do soutěží.
Krákorová
- Vyhodnocování závěrů pedagogických rad – přehled o žácích s neprospěchem – hledání příčin neprospěchu.
Milt Nováková, Linhartová, Karhan, Krákorová, Martínková, Jakabová, Lechová, Kučerová
- Průběžné sledování žáků s neprospěchem – poskytování konzultací třídním učitelům, vyučujícím jednotlivých předmětů i rodičům, případně žákům samotným.
Linhartová, Karhan, Krákorová, Martínková, Jakabová, Lechová, Kučerová
- Průběžné sledování žáků s vysokou omluvenou absencí – poskytování konzultací třídním učitelům, vyučujícím jednotlivých předmětů i rodičům, případně žákům samotným.
Linhartová, Karhan, Krákorová, Martínková, Jakabová, Lechová, Kučerová
- Sledování nových poznatků v oblasti péče o žáky nadané a mimořádně nadané a žáky s neprospěchem – zapojení do programu dalšího vzdělávání.
Milt Nováková, Linhartová, Karhan, Krákorová, Martínková, Jakabová, Lechová, Kučerová

3) Kariérové poradenství

měsíc	činnost	zodpovídá
září	předání základních informací o aktivitách plánovaných v oblasti volby povolání vycházejících žáků a zájemců o studium na víceletých gymnáziích zákonných zástupcům na třídních schůzkách	Milt Nováková
	aktualizace informační nástěnky	Milt Nováková
	příprava materiálů o volbě povolání pro třídní učitelé vycházejících žáků, předání letáků ze SŠ	Milt Nováková
	informace žákům o studiu na stř. školách	Milt Nováková
říjen	průzkum mezi vycházejícími žáky – další studium po ukončení ZŠ a volba povolání	Milt Nováková
	shromažďování informací o možnostech studia na SŠ a SOU v příštím školním roce a předávání průběžných informací vycházejícím žákům – aktualizace nástěnek	Milt Nováková
	Cest' la vie pro 9.ročník – Člověk v tísní	Milt Nováková
	seznámení vycházejících žáků, seznámení se systémem Dipsy	Milt Nováková
	příprava podkladů pro kontrolní vyšetření vycházejících žáků s poruchami učení z důvodu možnosti jejich zohlednění při přijímacím řízení na SŠ	Milt Nováková, Krákorová
listopad	individuální konzultace pro vycházející žáky a jejich rodiče – pomoc při rozhodování	Milt Nováková
	zajištění účasti všech vycházejících žáků na akci „Vzdělávání 2025“	Milt Nováková
prosinec	informativní schůzka pro rodiče vycházejících žáků, seznámení se systémem Dipsy	Milt Nováková
	předání informací o vyplnění přihlášek na SŠ a UO - pro žáky, kteří si budou vyplňovat přihlášky sami	Milt Nováková
	návštěva SPŠ v Chomutově žáků se zájmem o studiu na SŠ	Milt Nováková
únor	schůzka s rodiči vycházejících žáků k představení systému Dipsy po jeho spuštění 1.2.2026 pomoc žákům a zákonným zástupcům při přihlašování na SŠ v systému Dipsy	Milt Nováková
duben	první kola přijímacího řízení, sledování a vyhodnocení výsledků prvního kola přijímacího řízení na SŠ, SOU a víceletá gymnázia	Milt Nováková
	evidence přijatých žáků, pomoc nepřijatým žákům v dalším kole přijímacího řízení	Milt Nováková
květen	náhradní kola přijímacího řízení – pomoc žákům při hledání volných míst	Milt Nováková
	sledování a vyhodnocení dalších kol přijímacích zkoušek na SŠ	Milt Nováková
červen	vypracování přehledu umístění vycházejících žáků na SŠ a víceletá gymnázia, zhodnocení výsledků přijímacího řízení za uplynulý školní rok	Milt Nováková
	zpráva o činnosti KP na pedagogické radě a seznámení o umístění žáků	Milt Nováková

Průběžně po celý školní rok:

- Zajišťování besed, návštěv, exkurzí související s volbou povolání a budoucím kariérním zaměřením žáků.
- Průběžné sledování a informování o dnech otevřených dveří jednotlivých škol.
- Konzultace s žáky a rodiči k volbě povolání.

4) Problémy spojené se školní docházkou

Po celý školní rok:

- Prevence a postihy záškoláctví – postup dle krizového plánu, který vychází z metodického pokynu MŠMT: evidence neomluvených hodin, účast na jednáních učitelů s rodiči, evidence zápisů z jednání třídních učitelů s rodiči a z jednání výchovných komisí.
Milt Nováková, Linhartová, Karhan, Krákorová, Martínková, Jakobová, Lechová, Kučerová
- Spolupráce s OSPOD v Chomutově a kurátory pro mládež a Odborem školství Magistrátu města Chomutova, případně s Policií ČR při řešení případu neomluvené absence.
Linhartová, Karhan, Krákorová
- Sledování žáků s vysokou omluvenou absencí – projednávání případů, když žáci vykazují 30 % a více zameškaných hodin – jednání s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáka, hledání příčin vysoké absence žáků ve škole a návrhy opatření.
Milt Nováková, Linhartová, Karhan, Krákorová, Martínková, Jakobová, Lechová, Kučerová
- Zajištění pomoci žákům s dlouhodobou absencí ze zdravotních důvodů – koordinace péče o tyto žáky – možnost zadání úkolů z jednotlivých předmětů + individuální konzultace + individuální přezkoušení.
Milt Nováková, Linhartová, Karhan, Krákorová, Lechová, Kučerová

5) Prevence rizikového chování žáků

- Aktivity plánované v oblasti prevence jsou každoročně podrobně popsány v Preventivním programu školy (PPŠ). Jeho cílem je předat informace o sociálně patologických jevech, ukázat, jaké problémy tyto jevy způsobují ve společnosti, pomáhat žákům vyrovnávat se se stresem, posilovat jejich sebedůvěru, toleranci, příznivé klima ve třídě, zabývat se problematikou životního stylu, xenofobie a rasové nesnášenlivosti.
- PPŠ vychází ze Školní preventivní strategie ZŠ Chomutov, Březenecká 4679 a bude realizován ve třech oblastech:
 1. Součást výuky v prvním až devátém ročníku
 2. Volnočasové aktivity
 - a) dlouhodobého charakteru
 - b) jednorázové akce
 3. Spolupráce s rodiči
- PPŠ je přílohou tohoto plánu práce.
Za vypracování, plnění a vyhodnocení PPŠ zodpovídá: ŠMP
- Kohezní programy pro žáky šestých tříd.
- Návazné podzimní sociometrické nebo dotazníkové mapování vztahů ve třídě po kohezních výjezdech 6.ročníků
Krákorová, Kučerová
- Dotazníkové mapování dle aktuálních potřeb, SWOT analýzy tříd
Martínková, Jakobová, Krákorová, Kučerová, Lechová
- Preventivní práce s třídními kolektivy dle aktuální situace.
Martínková, Jakobová, Krákorová, Kučerová, Lechová

6) Intervence při výskytu rizikového chování žáků

- Prevence a postihy jednotlivých sociálně patologických jevů a závadového chování – postup dle strategií, které vychází z metodických pokynů MŠMT: evidence ze zápisů s žáky, účast na jednáních učitelů s rodiči, evidence zápisů z jednání třídních učitelů s rodiči a z jednání výchovných komisí.
Milt Nováková, Linhartová, Karhan, Krákorová, Martínková, Lechová
- Spolupráce s OSPOD v Chomutově a kurátory pro mládež, případně s Policií ČR či dalšími odborníky vyžaduje-li to situace.
Milt Nováková, Linhartová, Karhan, Krákorová, Martínková, Jakobová, Lechová, Kučerová
- Následná práce s žákem, případně s třídním kolektivem.
Krákorová, Martínková, Jakobová, Kučerová

7) Sociální pracovník

Hlavní náplní práce školního sociálního pracovníka při podpoře vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním jsou tyto činnosti:

- a) identifikace žáků se sociálním znevýhodněním a jejich monitoring;
- b) podpora školní docházky a studijní motivace žáků;
- c) podpora žáků při adaptaci na školní prostředí a při sociálním začlenění, u žáků s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka podpora rozvoje jejich jazykových kompetencí;
- d) podpora žáků při přípravě na výuku a při jejich zapojení do volnočasových aktivit organizovaných školou;
- e) pomoc se zajištěním pomůcek pro žáky;
- f) facilitace spolupráce mezi školou a zákonnými zástupci žáků, organizace vzdělávacích aktivit pro rodiče žáků a aktivní zapojení do procesů pedagogizace rodinného prostředí;
- g) koordinace aktivit v oblasti kariérového poradenství, spolupráce se SŠ v regionu;
- h) koordinace programů zaměřených na bezplatné školní stravování žáků;
- i) facilitace spolupráce mezi školou a OSPOD / NNO/ zařízeními sociálních služeb, účastní se případových konferencí;
- j) koordinace s dalšími relevantními místními aktéry (Agentura pro sociální začleňování, Úřad práce, soukromé subjekty).

Podle aktuálních možností a potřeb sociální pracovník zajišťuje a koordinuje podpůrné aktivity ve prospěch vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním jak ve škole, tak i v mimoškolním prostředí.

Sociální pracovník se v rámci projektu pravidelně účastní průběžného vzdělávání zaměřeného na práci s žáky se sociálním znevýhodněním a je zapojen do sítě metodické podpory, tj. projektem organizovaných společných metodických setkání, supervizí či zprostředkovaných individuálních konzultací.

Po celý školní rok:

- Spolupráce mezi učiteli a zákonnými zástupci
- Spolupráce mezi členy ŠPP a plánování činností vedoucích k podpoře žáků a učitelů
- Spolupráce mezi OSPOD, PČR, NNO, lékaři a dalšími institucemi
- Realizace projektů WfW - Obědy pro děti
- Spolupráce ŠPP v rámci projektů prevence (ŠMP)
- Identifikace žáků se sociálním znevýhodněním a jejich monitoring (SES)
- Sociometrické šetření tříd (VP)
- Edukativní činnost se žáky v rámci pravidelného setkávání
- Evaluační vyhodnocení činnosti projektu NPO, NPI

8) Školní asistent

Škola disponuje jedním školním asistentem, který je zřízen v rámci projektu OPJAK II. do 31.12.2027

Náplní práce školního asistenta při podpoře vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním jsou tyto činnosti:

- a) podpora učitele při vzdělávání žáků;
- b) podpora žáků při adaptaci na školní prostředí a při zapojení do kolektivu třídy/skupiny;
- c) psychosociální podpora žáků, podpora učitele při péči o fyzické i duševní zdraví žáků;
- d) podpora žáků při doučování a při přípravě na výuku v době mimo vyučování, u žáků s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka podpora v rozvoji jejich jazykových kompetencí;
- e) podpora žáků při jejich zapojení do školní družiny / školního klubu a dalších aktivit nabízených školou;
- f) podpora komunikace mezi školou a zákonnými zástupci žáků, aktivní zapojení do pedagogizace rodinného prostředí;
- g) spolupráce s poradenskými pracovníky školy a s pracovníky NNO zapojenými do vzdělávání žáků;
- h) další práce související s pedagogickou činností.

Podle aktuálních možností a potřeb žáků i pedagogů zajišťuje asistent podpůrné aktivity ve prospěch vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním jak ve škole, tak i v mimoškolním prostředí.

Činnost školního asistenta je primárně zaměřena na podporu žáků se sociálním znevýhodněním, v zájmu

podpory společného vzdělávání.

Školní asistent se v rámci projektu pravidelně účastní průběžného vzdělávání zaměřeného na práci s žáky se sociálním znevýhodněním a zapojuje se do sítě metodické podpory, tj. metodická setkání či zprostředkovaných individuálních konzultací.

Na rozdíl od asistenta pedagoga, jehož činnost je realizována jako podpůrné opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení, zde není práce asistenta vázána na podporu k určitému konkrétnímu žákovi, asistent tedy může být zapojený do pedagogické činnosti u různých žáků a kolektivů v různých třídách nebo studijních skupinách.

Činnost školního asistenta vychází z aktuálních potřeb školy a je koordinována s jednotlivými členy ŠPP dle potřeby.

V Chomutově 31.8.2025

zpracovala:
Mgr. Hana Krákorová

Příloha 1. – Členové školního poradenského pracoviště

ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVIŠTĚ

VEDENÍ ŠKOLY:

Ředitelka školy: Ing. Vladimíra Milt Nováková

Zástupkyně pro 1.stupeň: Mgr. Lenka Linhartová

Zástupce pro 2.stupeň: Mgr. Josef Karhan

ŠKOLNÍ PREVENTIVNÍ A INTERVENČNÍ TÝM:

Výchovný poradce: Mgr. Hana Krákorová
Konzultační hodiny: Úterý 12:30-13:00 nebo po předchozí domluvě

- výchovné poradenství u žáků v péči odborných institucí
- komunikace s odbornými institucemi
- agenda žáků zařazených do PO 1.-5. (IVP, PLPP)
- metodická podpora pedagogů v oblasti práce se žáky se spec.vzdělávacími potřebami
- vyhodnocení PO žáků pro ŠPZ
- koordinace AP ve spolupráci s vedením školy
- řešení problémového chování žáků
- výchovné komise ve spolupráci s ŠMP a vedením školy

Kariérový poradce: Ing. Vladimíra Milt Nováková
Konzultační hodiny: po předchozí domluvě

- kariérové poradenství zákonným zástupcům a žákům ukončující povinnou školní docházku
- pomoc při volbě další vzdělávací cesty
- informace o přijímacím řízení na střední školy

Školní metodik prevence Mgr. Michaela Martínková – ŠMP pro 1.stupeň
Konzultační hodiny: čtvrtek 12:45-13:30 nebo po předchozí domluvě
Mgr. Pavlína Jakabová – ŠMP pro 2.stupeň
Konzultační hodiny: středa 14:15-14:45 nebo po předchozí domluvě

- poradenství v oblasti rizikového chování
- strategické dokumenty školy v oblasti prevence rizikového chování
- koordinace preventivních aktivit na škole
- projekty a preventivní aktivity v oblasti rizikového chování
- výchovné komise ve spolupráci s VP a vedením školy

Sociální pracovník Bc. Ivana Lechová
Bc. Monika Kučerová, DiS.

- podpora školní docházky a studijní motivace žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí
- facilitace spolupráce mezi školou a zákonnými zástupci žáků
- facilitace spolupráce mezi školou a OSPOD / NNO/ zařízeními sociálních služeb a dalšími institucemi
- koordinace programů zaměřených na bezplatné školní stravování žáků;

Školní asistent František Švandrlík

- podpora žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí a rozvoj jejich kompetencí
- zprostředkování komunikace mezi školou a rodinou
- zajištění efektivního fungování podpory

Příloha 2. – Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2025/2026

Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2025/2026

Výchovný poradce: Mgr. Hana Krákorová
Konzultační hodiny: Úterý 12:30-13:00; v případě nutnosti ihned nebo po domluvě

Oblast práce se žáky a jejich rodiči

Výchova a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP):

- metodická pomoc pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- kontrola a evidence individuálních vzdělávacích plánů a plánů pedagogické podpory u žáků
- zajišťování a zprostředkování dokumentace (vstupní a průběžné) žáků se SVP
- péče o žáky s výukovými potížemi, zdravotním postižením, výchovnými problémy, žáky nadané

Oblast spolupráce s třídními učiteli:

- metodická pomoc ostatním vyučujícím
- pomoc při řešení problémů s absencí
- pomoc při řešení chování problémových žáků

Spolupráce s dalšími institucemi:

- koordinace poradenských služeb mimo školu a spolupráce se školskými poradenskými a dalšími zařízeními a pracovišti (PPP, SPC, SVP Dyáda, OSPOD, PČR apod.)
- porady a další vzdělávání výchovných poradců

Spolupráce s metodikem prevence sociálně-patologických jevů

- pravidelné schůzky Školního poradenského pracoviště
- pravidelné schůzky s metodiky prevence prvního a druhého stupně

Spolupráce se školním sociálním pracovníkem

- pravidelné schůzky Školního poradenského pracoviště
- pravidelné schůzky se sociálními pracovníky prvního a druhého stupně

Časový plán

září	příprava plánu práce výchovného poradce stanovení konzultačních hodin vypracování a aktualizace seznamu žáků s přiznanými PO kontrola, aktualizace a tvorba IVP, PLPP – ve spolupráci s vyučujícími a PPP schválení IVP spolupráce s metodiky prevence spolupráce se sociálními pracovníky spolupráce na kohezních výjezdech 6.ročníků řešení aktuálních problémů
říjen	dokumentace žáků se SVP, žáků s výchovnými problémy atd. spolupráce s metodiky prevence spolupráce se sociálními pracovníky řešení aktuálních problémů

- listopad/prosinec** hodnocení I.čtvrtletí
individuální konzultace k hodnocení IVP
individuální konzultace s rodiči při řešení výchovných a výukových problémů žáků
spolupráce s metodiky prevence
spolupráce se sociálními pracovníky
řešení aktuálních problémů
- leden/únor** pololetní hodnocení (školní neúspěšnost, výchovné problémy)
realizace závěrů pololetní pedagogické rady
spolupráce s metodiky prevence
spolupráce se sociálními pracovníky
řešení aktuálních problémů
- březen/duben** hodnocení III.čtvrtletí
individuální konzultace s rodiči při řešení výchovných a výukových problémů žáků
spolupráce s metodiky prevence
spolupráce se sociálními pracovníky
řešení aktuálních problémů
- květen** individuální konzultace k hodnocení IVP
vyhodnocení IVP a PLPP
spolupráce s metodiky prevence
spolupráce se sociálními pracovníky
řešení aktuálních problémů
- červen** závěrečná pedagogická rada
spolupráce s metodiky prevence
spolupráce se sociálními pracovníky
řešení aktuálních problémů
hodnocení VP za školní rok 2024/2025
- Průběžně** - vyhledávání a evidence žáků se specifickými vzdělávacími potřebami a žáků
talentovaných, nadaných
- žádosti o kontrolní vyšetření u žáků se SVP
- pomoc žákům s výchovnými a výukovými problémy
- podněty ke svolání výchovných komisí
- pomoc třídním a netřídním učitelům při řešení výukových a výchovných problémů s žáky
- spolupráce s metodiky prevence
- spolupráce se sociálními pracovníky
- účast na školeních a setkáních výchovných poradců
- sebevzdělávání – studium související legislativy a aktuálních změn
- studium materiálů k aktuálně řešeným tématům
- V plánu:** - pokračovat ve spolupráci s ostatními institucemi
- zaměřit se na pozitivní třídní klima
- snaha eliminovat školní neúspěch a záškoláctví žáků
- aktivní vyhledávání a podpora nadaných žáků
- aktivní účast při realizaci podpůrné skupiny pro učitele

Do časového plánu budou postupně doplněny další akce a přednášky dle nabídky a možností školy.

Výchovný poradce: Mgr. Hana Krákorová

Příloha 3. – Plán práce kariérového poradce pro školní rok 2025/2026

Plán práce kariérového poradce pro školní rok 2025/2026

Časový plán

září	seznámení vycházejících žáků s možnostmi získat informace ohledně jejich zájmů o budoucí povolání. zajištění a distribuce informačních Atlasů školství pro vycházející žáky. doplnění výroční zprávy školy. seznámení žáků s upraveným harmonogramem přijímacího řízení. zjistit předběžný zájem žáků o povolání (možnost studia). informace žákům a rodičům na TS pro 9. třídy – plán práce s vycházejícími žáky, přijímací řízení na stř. školy, odborná pomoc ÚP, PPP.
říjen	vypracovat seznam vycházejících žáků z 9.tř. a žáků z nižších ročníků. konzultace se žáky a rodiči k volbě povolání. průběžná aktualizace informační nástěnky VP. workshop pro vycházející žáky “ Cest la vie” zaměřený na volbu povolání IX.A,B,C - Člověk v tísni
listopad	exkurze vycházejících tříd na veletrh vzdělávání středních škol do sportovní haly. konzultace k volbě povolání. průběžná aktualizace informační nástěnky VP.
prosinec	konzultace k volbě povolání. informovat žáky o možnosti přípravy na přijímací řízení z ostatních předmětů dle požadavků SŠ. informovat žáky o možnosti přípravy na talentové zkoušky (TV,HV,VV). průběžná aktualizace informační nástěnky VP.
leden	pedagogická rada za 1. pololetí, zpráva KP o činnosti, informace pro ostatní učitele. informace žákům, kteří mohou získat potvrzení PPP k úpravě PZ předání informací o požadavcích na lékařské potvrzení u jednotlivých oborů. předání vyčerpávajících informací o vyplnění přihlášek do SŠ a UO konzultace k volbě povolání s žáky, případně s rodiči. exkurze potencionálních studentů 8.tř. na SPŠ v Chomutově
únor	pomoc při podávání přihlášek v systému Dipsy konzultace k volbě povolání s rodiči a žáky. zhotovení přehledu zájmu žáků o povolání
březen	evidence podaných přihlášek
duben	informace žákům o možnostech přijetí bez přijímacího řízení. informace žákům o termínech vyjádření SŠ k přijímacímu řízení přijímací zkoušky v dubnu 2026, evidence přijatých žáků, pomoc nepřijatým žákům v dalším kole přijímacího řízení, konzultace s rodiči. pedagogická rada, zpráva VP o činnosti za 3. čtvrtletí
květen	případně 2.kolo přijímacího řízení exkurze žáků 8.tř. do průmyslového podniku uzavření evidence přijímacího řízení, případně pomoc nepřijatým žákům.
červen	pedagogická rada, zpráva o činnosti VP, informace o ukončení přijímacího řízení a vypracovat přehled o umístění všech vycházejících žáků. vyhodnocení celoroční práce, podklady pro výroční zprávu školy. kontrola informovanosti žáků o volbě povolání v 8.tř.

Průběžně zajišťování dalších besed a exkurzí dle aktuální nabídky ve spolupráci s Gymnáziem, SPŠ, ESOZ, TGA a jiné.
účast na výchovných komisí v návaznosti na profesionální orientaci.
aktualizace nástěnky VP k volbě povolání.

Karierový poradce: Ing. Vladimíra Milt Nováková

**Plán práce sociálního pracovníka pro 1.stupeň
pro školní rok 2025/2026**

Časový plán

Září, říjen identifikace sociálně znevýhodněných žáků a monitoring
projednání s třídními učiteli a vedením školy
první kontakt s rodinami, terénní sociální práce
účast na třídních schůzkách
zahájení monitoringu docházky
seznámení s potřebami žáků
návrh individuálních podpůrných programů
zahájení spolupráce na projektu Obědy pro děti (WFW)
zahájení spolupráce s NO - Dobrovolnické centrum Adra, Charita Chomutov, Charita Most pobočka Jirkov, Sociální centrum Kamínek – SAS Chomutov, Klub Molo Chomutov, Člověk v tísní pobočka Chomutov – Přehled pomoci v Chomutově
spolupráce s institucemi OSPOD a dalšími organizacemi

Listopad, prosinec

monitoring a podpora sociálně znevýhodněných žáků
projednání s třídními učiteli a vedením školy
pravidelný monitoring docházky
sledování žáků s vysokou omluvenou absencí – projednávání případů, když žáci vykazují 30 % a více zameškaných hodin – jednání s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáka, hledání příčin vysoké absence žáků ve škole a návrhy opatření
konzultace s učiteli ohledně problémů žáků v docházce
individuální práce s žáky – intervence
pravidelný kontakt s učiteli a rodinami, řešení aktuálních problémů
práce v terénu: návštěva rodin, následné řešení problémů
spolupráce s NO – Dobrovolnické centrum Adra, Charita Chomutov, Charita Most pobočka Jirkov, Sociální centrum Kamínek – SAS Chomutov, Klub Molo Chomutov, Člověk v tísní pobočka Chomutov – Přehled pomoci v Chomutově
spolupráce s institucemi OSPOD a dalšími organizacemi

Leden, únor

zhodnocení prvního pololetí
pravidelný monitoring docházky
sledování žáků s vysokou omluvenou absencí – projednávání případů, když žáci vykazují 30 % a více zameškaných hodin – jednání s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáka, hledání příčin vysoké absence žáků ve škole a návrhy opatření
projednání s třídními učiteli a vedením školy
konzultace s učiteli a vedením školy ohledně změn potřeb žáků
zhodnocení podpůrných programů pro sociálně znevýhodněné žáky
pokračování v projektu Obědy pro děti (WFW)
individuální práce s žáky – edukace
pravidelný kontakt s učiteli a rodinami, řešení aktuálních problémů
práce v terénu: návštěva rodin, následné řešení problémů
spolupráce s NO – Dobrovolnické centrum Adra, Charita Chomutov, Charita Most pobočka Jirkov, Sociální centrum Kamínek – SAS Chomutov, Klub Molo Chomutov, Člověk v tísní pobočka Chomutov – Přehled pomoci v Chomutově
spolupráce s institucemi OSPOD a dalšími organizacemi

Březen, duben

podpora sociálně znevýhodněných žáků
projednání s třídními učiteli a vedením školy
pravidelný monitoring docházky
sledování žáků s vysokou omluvenou absencí – projednávání případů, když žáci vykazují 30 % a více zameškaných hodin – jednání s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáka, hledání příčin vysoké absence žáků ve škole a návrhy opatření
podpora sociálně znevýhodněných žáků a motivace žáků
konzultace s učiteli ohledně problémů žáků
individuální práce s žáky – intervence
práce v terénu: návštěva rodin, řešení problémů
spolupráce s NO – Dobrovolnické centrum Adra, Charita Chomutov, Charita Most pobočka Jirkov, Sociální centrum Kamínek – SAS Chomutov, Klub Molo Chomutov, Člověk v tísni pobočka Chomutov – Přehled pomoci v Chomutově
spolupráce s institucemi OSPOD a dalšími organizacemi

květen, červen

intenzivní podpora sociálně znevýhodněných žáků před koncem školního roku
podpora a motivace sociálně znevýhodněných žáků
monitoring docházky
sledování žáků s vysokou omluvenou absencí – projednávání případů, když žáci vykazují 30 % a více zameškaných hodin – jednání s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáka, hledání příčin vysoké absence žáků ve škole a návrhy opatření
individuální práce s žáky – intervence
pravidelný kontakt s učiteli a rodinami, řešení aktuálních problémů
práce v terénu: návštěva rodin, řešení problémů
spolupráce s NO – Dobrovolnické centrum Adra, Charita Chomutov, Charita Most pobočka Jirkov, Sociální centrum Kamínek – SAS Chomutov, Klub Molo Chomutov, Člověk v tísni pobočka Chomutov – Přehled pomoci v Chomutově
spolupráce s institucemi OSPOD a dalšími organizacemi
zhodnocení podpůrných projektů WFW – Obědy pro děti
ukončení administrativy projektů Obědy pro děti (WFW)

Sociální pracovník: Bc. Ivana Lechová

Plán práce sociálního pracovníka pro 2.stupeň pro školní rok 2025/2026

Časový plán

- září** tvorba plánu sociálního pracovníka
spolupráce mezi OSPOD, PČR, NNO, lékaři a dalšími institucemi - ověření aktuálních kontaktů
spolupráce ŠPP v rámci projektů prevence (ŠMP) - kohezní výjezdy 6. ročníků, preventivní programy na posílení koheze a komunikace po letních prázdninách
spolupráce se zákonnými zástupci a pedagogy v návaznosti na uskutečněnou terénní sociální práci
jednání se zákonnými zástupci a nastavení podpory ŠPP
monitoring dění ve třídě - 6. ročníky v návaznosti na kohezní výjezdy a před uskutečněním sociometrie 6. ročníků
edukativní činnost se žáky v rámci pravidelného setkávání - dojednání spoluprací - 2. stupeň
průběžné intervence, vytěžování žáků s nepříznivou sociální situací - mapování s ohledem na preventivní činnost
účast na třídních schůzkách
vedení podpůrné skupiny pro pedagogické pracovníky
- říjen** spolupráce se zákonnými zástupci a pedagogy v návaznosti na uskutečněnou terénní sociální práci
edukativní činnost se žáky v rámci pravidelného setkávání - 2. stupeň
průběžné intervence, vytěžování žáků s nepříznivou sociální situací - mapování s ohledem na preventivní činnost
spolupráce ŠPP v rámci projektů prevence (ŠMP) - návazné programy preventivního rázu - Dobronauti
sociometrické šetření 6.ročníků v návaznosti na kohezní výjezdy (VP)
realizace příměstského tábora napříč školami v Chomutově
vedení podpůrné skupiny pro pedagogické pracovníky
- listopad** edukativní činnost se žáky v rámci pravidelného setkávání - 2. stupeň
průběžné intervence, vytěžování žáků s nepříznivou sociální situací - mapování s ohledem na preventivní činnost
spolupráce ŠPP v rámci projektů prevence (ŠMP) - návazné programy preventivního rázu - Dobronauti
sociometrické šetření tříd (VP)
konzultace s pedagogickými pracovníky s ohledem na provedené sociometrické šetření (VP)
nastavení další práce se třídou v rámci spolupráce s pedagogy a ŠMP
vedení podpůrné skupiny pro pedagogické pracovníky
součinnost na dotazníkových šetřeních školy (ŠMP, VP)
- prosinec** edukativní činnost se žáky v rámci pravidelného setkávání - 2. stupeň
průběžné intervence, vytěžování žáků s nepříznivou sociální situací - mapování s ohledem na preventivní činnost
spolupráce ŠPP v rámci projektů prevence (ŠMP) - návazné programy preventivního rázu - Dobronauti
vedení podpůrné skupiny pro pedagogické pracovníky
- leden** edukativní činnost se žáky v rámci pravidelného setkávání - 2. stupeň
průběžné intervence, vytěžování žáků s nepříznivou sociální situací - mapování s ohledem na preventivní činnost
spolupráce ŠPP v rámci projektů prevence (ŠMP) - návazné programy preventivního rázu - Dobronauti
spolupráce mezi OSPOD, PČR, NNO, lékaři a dalšími institucemi - znovu ověření údajů a kontaktů

únor	edukativní činnost se žáky v rámci pravidelného setkávání - 2. stupeň průběžné intervence, vytěžování žáků s nepříznivou sociální situací - mapování s ohledem na preventivní činnost spolupráce ŠPP v rámci projektů prevence (ŠMP) - návazné programy preventivního rázu - Dobronauti
březen	edukativní činnost se žáky v rámci pravidelného setkávání - 2. stupeň průběžné intervence, vytěžování žáků s nepříznivou sociální situací - mapování s ohledem na preventivní činnost spolupráce ŠPP v rámci projektů prevence (ŠMP) - návazné programy preventivního rázu - Dobronauti
duben	edukativní činnost se žáky v rámci pravidelného setkávání - 2. stupeň průběžné intervence, vytěžování žáků s nepříznivou sociální situací - mapování s ohledem na preventivní činnost spolupráce ŠPP v rámci projektů prevence (ŠMP) - návazné programy preventivního rázu - Dobronauti
květen	edukativní činnost se žáky v rámci pravidelného setkávání - 2. stupeň průběžné intervence, vytěžování žáků s nepříznivou sociální situací - mapování s ohledem na preventivní činnost spolupráce ŠPP v rámci projektů prevence (ŠMP) - návazné programy preventivního rázu - Dobronauti
červen	edukativní činnost se žáky v rámci pravidelného setkávání - 2. stupeň průběžné intervence, vytěžování žáků s nepříznivou sociální situací - mapování s ohledem na preventivní činnost spolupráce ŠPP v rámci projektů prevence (ŠMP) - návazné programy preventivního rázu - Dobronauti hodnocení činnosti školního sociálního pracovníka za školní rok 2024/2025
Průběžně	účast na vzdělávacích, školních akcích podporující další vzdělávání školního sociálního pedagoga (z projektů NPI, z MAS Chomutovsko, z dalších projektů a ze strany dalších institucí) účast na výchovných komisích v návaznosti na profesionální orientaci podpora v rámci webinářů k preventivnímu programu Dobronauti aktualizace nástěnek a podpůrných materiálů v jednací místnosti ŠPP ve spolupráci s vedením školy, ŠMP, VP a dalších vedení zápisů z interních porad ŠPP vedení dokumentace žáků

Sociální pracovník: Bc. Monika Kučerová DiS.

Příloha 6. – Školní preventivní program

Příloha 7. – Strategie předcházení školního neúspěchu

Příloha 8. – Program proti šikanování

Příloha 9. – Strategie předcházení různým projevům rizikového chování

Strategie předcházení školního neúspěchu, Program proti šikanování a Strategie předcházení různým projevům rizikového chování zůstávají beze změn a jsou nyní nedílnou součástí Programu poradenských služeb pro školní rok 2026/2027."

Příloha 10. – Hodnocení poradenských služeb ve škole